

Regulamin sympozjum/konferencji

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. **XIV Kongres Gospodarki Wodno-Ściekowej**, zwane w dalszej części regulaminu – sympozjum, odbywa się w dniach **7-8 października 2020 roku** we Wrocławiu.
- 1.2. Organizatorem sympozjum jest firma BMP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą w Raciborzu.
- 1.3. Przepisy niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich jego Uczestników oraz Osób zgłaszających.
- 1.4. W rozumieniu niniejszego regulaminu Uczestnikiem jest osoba biorąca udział w sympozjum, a Reprezentant to osoba zgłaszająca, upoważniona do zamawiania usług związanych z sympozjum.

2. Zasady uczestnictwa

- 2.1. Warunki udziału.
 - 2.1.1. Organizator wysłał formularz informacyjny, cennik, kartę uczestnictwa jako zaproszenie do uczestnictwa w sympozjum.
 - 2.1.2. Materiały dotyczące sympozjum umieszczone są również w Internecie na stronie www.kierunekenergetyka.pl, www.kierunekchemia.pl oraz www.kierunekspozywczy.pl.
 - 2.1.3. Zgłoszenie udziału w sympozjum następuje poprzez wypełnienie i podpisanie karty uczestnictwa, zwanej dalej kartą, oraz wystanie jej do Organizatora sympozjum.
 - 2.1.4. Zgłoszenie udziału w sympozjum:
 - a) Uczestnik lub Reprezentant zobowiązany jest wypełnić czytelnie kartę oraz przesłać ją w formie elektronicznej lub faksem do Organizatora sympozjum w wyznaczonym terminie. Organizator w przypadku nieterminowego przesłania wypełnionej i podpisanej karty uczestnictwa nie gwarantuje uczestnictwa w sympozjum.
 - b) Karta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu przedsiębiorstwa oraz powinna w swojej treści wskazywać Reprezentanta – osobę do bezpośrednich kontaktów. Równoprawnie z przesłaną kartą zgłoszenia jest zgłoszenie uczestnictwa w systemie elektronicznym zgłoszeń Organizatora.
 - c) W przypadku dokonywania rejestracji w imieniu innej osoby i wprowadzania danych osoby trzeciej, Reprezentant gwarantuje, iż uzyskała odpowiednie upoważnienia do rejestracji, założenia konta lub złożenia oświadczeń wymaganych do rejestracji, dopełniała wymogów określonych w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U.UE.L.2016.119.1), a także odpowiada za wszelkie skutki wprowadzania danych niezgodnie z takim upoważnieniem.
 - d) Dopuszcza się możliwość nanoszenia na karcie własnych informacji do konsultacji, dotyczących uczestnictwa.
 - e) Po doręczeniu karty do Organizatora Uczestnik/Reprezentant akceptuje warunki regulaminu Organizatora.
 - f) Potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia do realizacji jest otrzymanie potwierdzenia uczestnictwa z wyciecznymi kosztami wraz z pro formą.
 - g) Na adres e-mail Uczestnika oraz Reprezentanta mogą być przesyłane informacje i oświadczenia związane z uczestnictwem w sympozjum oraz zamówieniem dodatkowych usług z nim związanych. Oświadczenie przesłane na taki adres uznaje się za doręczone Uczestnikowi lub Reprezentantowi, który został zarejestrowany z wykorzystaniem danego adresu. Zmiana adresu wymaga powiadomienia Organizatora.
 - h) Płatności za udział w sympozjum wynikające z wystawionej pro formy muszą być uregulowane terminowo na rachunek bankowy Organizatora podany w wystawionym dokumencie. Inne formy płatności możliwe są po uzgodnieniu pisemnym z Organizatorem. Organizator w przypadku braku zapłaty należności może odmówić uczestnictwa w sympozjum, o czym poinformuje pisemnie.
- 2.2. Odwołanie uczestnictwa w sympozjum.
 - 2.2.1. Uczestnik lub Reprezentant może odwołać bezkosztowo uczestnictwo w sympozjum w formie pisemnej/elektronicznej pod rygorem nieważności w terminie do 60 dni przed rozpoczęciem sympozjum.
 - 2.2.2. W przypadku rezygnacji z udziału w sympozjum, Organizator obciąża:
 - a) 100% kosztów udziału w przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału w sympozjum w okresie krótszym i równym 14 dniom przed terminem rozpoczęcia sympozjum i w trakcie jego trwania.
 - b) 50% kosztów udziału w przypadku rezygnacji z udziału w sympozjum w okresie od 59 dni do 15 dni przed rozpoczęciem sympozjum.
 - 2.2.3. W przypadku odwołania sympozjum, Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Uczestników/Reprezentanta oraz zwrotu należności, z zastrzeżeniem pkt 2.2.5.
 - 2.2.4. W przypadku przesunięcia terminu sympozjum, Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Uczestników/Reprezentanta oraz zwrotu należności zamówionych usług w przypadku otrzymania rezygnacji uczestnictwa z udziału w sympozjum w związku z przesunięciem terminu jego odbycia, z zastrzeżeniem pkt 2.2.5.
 - 2.2.5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia, zmiany terminu lub harmonogramu/agendy sympozjum w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację sympozjum lub w przypadku wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia uczestników.
W powyższych przypadkach zwrotowi nie podlegają koszty za usługi, które zostały zrealizowane przed podjęciem decyzji o odwołaniu lub przesunięciu sympozjum.
 - 2.2.6. Organizator nie pokrywa kosztów dodatkowych Uczestnika – nieobjętych kosztami udziału zawartymi w potwierdzeniu uczestnictwa, w tym kosztów dodatkowych usług Uczestnika – związanych z zakwaterowaniem w hotelu, wynikających z regulaminu hotelowego, takich jak: opłaty za parking, opłaty za przekroczenie ustalonej przez hotel doby hotelowej, opłaty za dodatkowe zamówienia itp.
 - 2.2.7. Każdy z uczestników, podpisując warunki uczestnictwa, zobowiązany jest respektować powszechnie obowiązujące regulacje prawne, wytyczne Inspekcji Sanitarnej, względnie innych właściwych instytucji odnoszące się do zapewnienia ubezpieczenia epidemiologicznego, a także szczegółowe zasady dotyczące bezpieczeństwa sympozjum ustalone i udostępnione wraz z warunkami uczestnictwa przez Organizatora (w razie określenia).
3. **Ceny i warunki płatności**
 - 3.1. Ceny za uczestnictwo oraz wszystkie dopuszczalne możliwości promocji zawarte są w potwierdzeniu uczestnictwa i w materiałach dotyczących sympozjum.
 - 3.2. Płatnikiem (adresatem faktury) jest firma zamawiająca poszczególne usługi, związane z uczestnictwem w sympozjum. W przypadku gdy płatnikiem faktury jest Uczestnik, nie firma, wówczas Uczestnik jest zobowiązany poinformować o tym Organizatora, załączając wszelkie dane niezbędne do wystawienia faktury, zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
 - 3.3. Faktury wystawiane są w terminie do 7 dni od daty wpływu należności.
4. **Reklamacje**
 - 4.1. Reklamacje dotyczące organizacji i przebiegu sympozjum powinny być zgłaszane Organizatorowi niezwłocznie w trakcie jego trwania, aby ich zasadność mogła być weryfikowana na bieżąco i potwierdzone w formie pisemnej, nie później niż w terminie 2 dni od daty zakończenia sympozjum.
 - 4.2. Po upływie wyżej określonych terminów reklamacje nie będą rozpatrywane.
5. **Program**
 - 5.1. Sympozjum odbywa się według ustalonego przez Organizatora programu umieszczonego w materiałach dotyczących sympozjum.
 - 5.2. Rozszerzeniem formuły sympozjum jest uczestnictwo w platformie B2B, stanowiącej zindywidualizowaną do potrzeb uczestników możliwość poszerzenia tematyki sympozjum według zasad określonych w regulaminie serwisu B2B.
 - 5.3. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w programie sympozjum poprzez przesunięcie terminu prelekcji lub zmian prelegentów. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do żądania odszkodowania ze strony Organizatora.
 - 5.4. Tematyka i kolejność wystąpień w programie budowana jest w oparciu o tematykę wystąpień oraz kolejność zgłoszeń.

6. Warunki prezentacji firm

- 6.1. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia w programie sympozjum prezentacji oraz uczestnictwa firmy, jeżeli prezentacja jest niezgodna z tematem sympozjum.
- 6.2. Prezentacja nie może zawierać elementów naruszających prawa osób trzecich lub mogących stanowić czynny nieuczciwej konkurencji, nie może być związana z żadną kampanią wyborczą lub polityczną, nie może promować lub wspierać jakiegokolwiek partii lub innej formacji politycznej, ani też nie może służyć w inny sposób osiągnięciu celów politycznych jakichkolwiek osób. W przypadku naruszenia zakazów opisanych w zdaniu pierwszym Organizatorowi przysługuje prawo przerwania prezentacji, bez możliwości domagania się przez Uczestnika z tego tytułu zwrotu jakichkolwiek kosztów bądź roszczeń finansowych.
- 6.3. Zgłoszony czas prezentacji nie może być przekraczany, a Organizator zastrzega możliwość przerwania prezentacji po upływie przeznaczonego na nią czasu. W przypadku przekroczenia wykupionego czasu Organizator ma prawo do naliczenia dodatkowej opłaty.
- 6.4. Czas rozpoczęcia prezentacji odnotowywany i kontrolowany jest przez Organizatora.
- 6.5. Sprzęt techniczny, przy pomocy którego prezentacja będzie przeprowadzona, powinien być sprawdzony w przerwie poprzedzającej wystąpienie.
- 6.6. Wszelkie dodatkowe elementy promocji firmy w trakcie prezentacji powinny być wcześniej uzgodnione z Organizatorem.
- 6.7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie stanowiące własność prezentera.

7. Wystawa stoisk

- 7.1. Stoisko.
 - 7.1.1. O umiejscowieniu stoiska decyduje Organizator. Lokalizacja stoiska wynika z warunków organizacyjno-technicznych terenu wystaw i projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej.
 - 7.1.2. Organizator udostępni stoisko lub powierzchnię wystawienniczą w celu jego wykonania w terminie określonym w programie sympozjum. Wystawca jest zobowiązany do przygotowania stoiska oraz jego demontażu w czasie wyznaczonym przez Organizatora oraz zarządzającą obiektu. Wszelkie wcześniejsze prace przed godziną montażu lub opóźnienia przy demontażu winny być dokonane za zgodą Organizatora.
 - 7.1.3. W przypadku gdy stoisko jest niestandardowe – jego projekt należy przedstawić Organizatorowi i uzgodnić szczegóły.
 - 7.1.4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji stoiska, jeżeli przydzielone miejsce nie spełnia warunków technicznych projektu lub jego realizacja jest niezgodna z przepisami BHP i PPOŻ.
 - 7.1.5. Organizator zastrzega sobie wyłączne prawo do zagospodarowania zewnętrznych ścian stoiska.
 - 7.1.6. Wystawca zobowiązany jest zwrócić Organizatorowi powierzchnię wystawienniczą w stanie, w jakim została mu udostępniona, opróżnioną z wszelkich zanieczyszczeń i przedmiotów, z wyposażeniem jakie zostało mu wydane. Wystawca odpowiada na zasadzie ryzyka za uszkodzenia i inne szkody związane z korzystaniem z danej powierzchni i wyposażenia. Organizator upoważniony jest do obciążenia kosztami za usunięcia zanieczyszczeń, przedmiotów i uszkodzeń ze stoiska.
 - 7.1.7. W przypadku zagospodarowania większej powierzchni Organizator ma prawo do naliczenia dodatkowej opłaty.
 - 7.1.8. W zakresie nieuregulowanym w zgłoszeniu uczestnictwa lub niniejszym Regulaminie warunki udziału wystawcy w sympozjum określa również regulamin obiektu, w którym odbywa się sympozjum oraz przepisy prawa cywilnego dotyczące najmu na czas oznaczony.

7.2 Ekspozyty

- 7.2.1. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy zezwolenia instalowania ekspozycji, które uzna za niebezpieczne bądź uciążliwe, mające wpływ na uszkodzenie mienia obiektu, w którym organizowana jest konferencja wartościowe powinny być zabezpieczone przez Wystawcę.
- 7.2.2. Ekspozyty nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, pokazy sprzętu nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się Uczestników i zwiedzających.
- 7.2.3. Za zaginione ekspozyty Organizator nie ponosi odpowiedzialności.
- 7.2.4. Za dokonanie odpraw celnych materiałów sprowadzanych na teren Hotelu na potrzeby sympozjum odpowiada Wystawca.

8. Katalog

- 8.1. Wpis do katalogu sympozjum jest dokonywany wg warunków zawartych w formularzu informacyjnym.
- 8.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczonego wpisu.
- 8.3. Warunkiem zamieszczenia wpisu jest uprzednie nadesłanie materiałów. Przez uprzednie nadesłanie materiałów rozumie się nadesłanie ich w określonym terminie, poprzedzającym przekazanie do druku katalogu sympozjum.

9. Rozpowszechnianie materiałów reklamowych

- 9.1. Materiały reklamowe mogą być kolportowane przez Wystawcę wyłącznie na jego stoisku bądź za pośrednictwem Organizatora za dodatkową opłatą.
- 9.2. Umieszczanie plakatów reklamowych, dekoracji i innych elementów reklamowych poza stoiskiem wymaga zezwolenia Organizatora po uprzednim pisemnym zgłoszeniu i uzyskaniu jego zgody.

10. Ubezpieczenie i bezpieczeństwo

- 10.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób lub ubytki, uszkodzenia i zniszczenia ekspozycji podczas sympozjum. Zapis nie wyłącza odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną czynem niedozwolonym i umyślnie przez Organizatora.
- 10.2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, eksplozją, zalaniem, przerwą w dostawie wody, uderzeniem pioruna i innymi tego typu przyczynami, a także innymi działaniami, którym można przypisać określenie siły wyższej.
- 10.3. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Organizatora o powstałym wypadku lub zaistnieniu innej szkody.

11. Postanowienia końcowe

- 11.1. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania przepisów porządkowych i regulaminu obiektów, w którym odbywa się sympozjum oraz wszelkich innych ustaleń uzgodnionych między Uczestnikiem a Organizatorem.
- 11.2. Organizator może również utrwalać przebieg imprezy dla celów dokumentacji lub dla celów reklamowo-promocyjnych Organizatora. Organizator może korzystać z takiego nagrania lub jego fragmentu, w tym przedstawiającego wizerunek Uczestnika lub innej osoby przebywającej na terenie imprezy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez konieczności zapłaty wynagrodzenia za korzystanie z wizerunku, na wszelkich polach eksploatacji, w tym na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskich i prawach pokrewnych, w szczególności poprzez jego utrwalanie, zwielokrotnianie, obrót oraz rozpowszechnianie.
- 11.3. Wszelkie spory dotyczące organizacji sympozjum będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
- 11.4. Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych danych osobowych przez Administratora dla potrzeb wynikających z realizacji zamówionej usługi, w tym na udostępnienie danych osobowych pozostałym Użytkownikom.
- 11.5. Jeżeli w związku z rejestracją na sympozjum, uczestnictwem lub korzystaniem z usług związanych z sympozjum, Uczestnik przekazuje Organizatorowi jakiegokolwiek materiały np. rzeczy, biogramy, fotografie, grafiki lub nagrania w celu ich wykorzystania lub udostępnienia w związku z danym uczestnictwem, przekazanie takie stanowi będzie upoważnienie Organizatora do ich wykorzystania zgodnie z ustalonym przeznaczeniem, w tym w ramach serwisów informujących o sympozjum i utrwalania lub monitoringu przebiegu sympozjum.
- 11.6. Ze względu na konieczność zapewnienia bezpieczeństwa, komfortu i możliwości weryfikacji uprawnień Uczestników, Organizator identyfikuje ich np. za pomocą indywidualnych kont w serwisie rejestracji on-line lub imiennych identyfikatorów. Organizator zastrzega sobie prawo kontroli i weryfikacji tożsamości Uczestnika oraz jego uprawnień do wejścia do obiektu lub usług związanych z sympozjum np. w formie żądania okazania identyfikatora, względnie dokumentu potwierdzającego tożsamość.
- 11.7. Uczestnicy sympozjum powinni brać udział w sympozjum jawnie i osobiście, w szczególności nie mogą cedować uprawnień związanych z rejestracją lub usługami w ramach sympozjum na inne osoby lub przekazywać identyfikatory lub wejściówki innym osobom. Cedowanie uprawnień możliwe będzie wyłącznie po akceptacji Organizatora.
- 11.8. Z zastrzeżeniem szczególnych warunków obowiązujących w wydzielonych częściach obiektów, w których odbywa się sympozjum lub

indywidualnej zgody Organizatora, na terenie obiektów obowiązuje zakaz: palenia tytoniu, używania papierosów elektronicznych i spożywania alkoholu, jak również podejmowania jakichkolwiek innych działań, które mogłyby powodować zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia. O warunkach i lokalizacji miejsc, w jakich może zostać dopuszczone palenie papierosów, spożywanie alkoholu lub inne z ww. zachowań, decyduje wyłącznie Organizator.

- 11.9. Zakazane jest wnoszenie do obiektów, w których symposium ma miejsce: broni, materiałów pirotechnicznych oraz innych materiałów niebezpiecznych, w tym mogących doprowadzić do pożaru, zniszczenia mienia lub naruszenia zdrowia Uczestnika lub innych osób. Dotyczy to także urządzeń i materiałów związanych z montażami, adaptacjami lub demontażami, które mogą wiązać się z wykorzystaniem wysokich temperatur lub łatwopalnych chemikaliów. W uzasadnionych przypadkach wniesienie do obiektów ww. urządzeń lub materiałów możliwe będzie za specjalnym zezwoleniem Organizatora i zarządcy obiektu oraz pod warunkiem zapewnienia ich używania przez osoby dysponujące odpowiednimi upoważnieniami i zabezpieczeniem. Poza przypadkami wyraźnie dozwolonymi przez Organizatora, zakazane jest przemieszczanie lub wynoszenie z obiektów lub wyznaczonych przez Organizatora miejsc, jakiegokolwiek wyposażenia obiektów lub wyposażenia związanego z przebiegiem danego symposium.

Regulamin serwisu B2B (business to business)

1. Postanowienia ogólne

1.1. Definicje:

Regulamin – regulamin Serwisu B2B.

Serwis – Serwis B2B, platforma porozumienia umożliwiająca zindywidualizowane do potrzeb poszerzenie tematyki spotkania organizowanego przez Administratora.

Użytkownik – Użytkownik serwisu B2B; Uczestnik konferencji/spotkania/symposium organizowanego przez Administratora, zainteresowany i deklarujący wolę indywidualnego rozwinięcia tematyki spotkania lub rozwiązania problemu merytorycznego wynikającego z tematyki spotkania.

Specjalista – prelegent/wykladowca spotkania/konferencji/symposium organizowanego przez Administratora.

Administrator – właściciel Serwisu, BMP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą w Raciborzu.

1.2. Regulamin określa prawa i obowiązki Użytkowników oraz określa stosunki pomiędzy Administratorem a Użytkownikami.

1.3. Użytkownicy akceptują postanowienia Regulaminu.

2. Cel Serwisu

- 2.1. Celem funkcjonowania Serwisu jest umożliwienie wielopłaszczyznowego kontaktu w relacji Użytkownik-Specjalista lub Użytkownik-Użytkownik podczas konferencji/symposium organizowanego przez Administratora w celu wymiany doświadczeń, rozwiązania problemu, zawarcia transakcji, nawiązania lub pogłębienia relacji biznesowych.

3. Rejestracja

- 3.1. Użytkownik uzyskuje dostęp do Serwisu w momencie rejestracji na konferencję/symposium organizowane przez Administratora.

4. Udostępnianie treści i danych Użytkowników

4.1. Profil Użytkownika w momencie rejestracji na konferencję/symposium organizowane przez Administratora obejmuje obligatoryjnie następujące dane: firma, imię, nazwisko, funkcja, adres poczty elektronicznej e-mail oraz fakultatywnie może obejmować: telefon kontaktowy, zainteresowania biznesowe, informacje o firmie.

4.2. Użytkownik wyraża zgodę na udostępnienie przez Administratora informacji zawartych w pkt 4.1. innym Użytkownikom w zastrzeżonym Regulaminem zakresie i pod warunkiem wykorzystania ich wyłącznie w Serwisie i w ograniczonym przez Administratora zakresie czasowym – nie krótszym niż czas trwania konferencji/symposium.

4.3. Użytkownik ma w okresie funkcjonowania Serwisu możliwość uzupełnienia swojego profilu o inne informacje.

4.3.1. Użytkownik jest wyłącznym dysponentem informacji udostępnionych w profilu dla potrzeb Serwisu.

4.3.2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za treści publikowane w profilu Użytkownika.

4.3.3. Użytkownik może zastrzec informacje udostępnione w profilu jako poufne bądź ograniczyć ich ujawnienie do wybranej kategorii Użytkowników.

4.3.4. Zabronione jest ujawnianie w Serwisie treści naruszających prawa innych osób lub sprzecznych z obowiązującym porządkiem prawnym.

4.3.5. Administrator zastrzega sobie prawo do usunięcia ujawnionej przez Użytkownika w Serwisie informacji naruszającej postanowienia Regulaminu.

4.3.5.1. Użytkownikowi którego informację usunął Administrator przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji z uzasadnieniem stanowiska na piśmie i doręczenia Administratorowi odwołania e-mailem, faksem lub pocztą.

4.3.5.2. Decyzja Administratora w przedmiocie rozpatrzenia odwołania winna być podjęta niezwłocznie i doręczona składającemu reklamację na piśmie z uzasadnieniem.

4.3.6. Uporczywe łamanie postanowień Regulaminu przez Użytkownika powoduje zablokowanie dostępu do Serwisu lub ostatecznie usunięcie profilu Użytkownika.

4.4. Użytkownik ma prawo w każdej chwili ograniczyć, zlikwidować lub uzupełnić zakres informacji ujawnionych w profilu, włącznie z likwidacją profilu w Serwisie.

4.5. Użytkownik ma prawo do wglądu w udostępnione dane innych Użytkowników w zakresie zgodnym z wolą Użytkownika udostępniającego dane.

4.5.1. Ujawnione w profilu dane identyfikujące Użytkownika w zakresie dotyczącym adresu poczty elektronicznej, telefonu dostępne są wyłącznie Administratorowi.

4.6. Użytkownik jest zobowiązany aktualizować udostępnione dane oraz prezentować je w sposób jasny, przejrzysty i rzetelny.

5. Spotkania

5.1. Spotkania Użytkowników oraz Użytkowników i Specjalistów odbywają się wyłącznie w miejscu i w czasie odbywania konferencji/symposium organizowanych przez Administratora.

5.1.1. Administrator zapewnia przygotowanie techniczne i organizacyjne spotkania poprzez udostępnienie odpowiednich warunków lokalowych oraz środków technicznych niezbędnych do jego przeprowadzenia.

5.2. Spotkania odbywają się według harmonogramu uzgodnionego przez strony spotkania i w ściśle oznaczonym czasie oraz miejscu.

5.2.1. Administrator w ramach logistycznego wsparcia zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany terminów uzgodnionych spotkań.

5.2.1.1. Administrator zobowiązany jest w ramach wsparcia logistyczno-technicznego do powiadomienia stron o spotkaniu, jego miejscu i czasie.

5.3. Uczestnictwo w konferencji/symposium jest równoznaczne z uczestnictwem w platformie B2B, chyba że Uczestnik jednoznacznie wyrazi oświadczenie o odmowie korzystania z usługi.

5.4. Użytkownik ma prawo do wysłania zaproszenia na spotkania do innych Użytkowników.

5.4.1. Administrator każdorazowo określa liczbę zaproszeń, jakie może wysłać Użytkownik w poszczególnych konferencjach.

5.4.1.1. Limit zaproszeń jest odnawialny, w przypadku odrzucenia zaproszenia przez odbiorcę Użytkownik może wysłać kolejne zaproszenie do innej osoby.

5.5. Odbiorca zaproszenia może przyjąć lub odrzucić propozycję spotkania.

5.5.1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zaproszenia odrzucone.

5.5.2. Odbiorca zaproszenia może odwołać spotkanie nawet po wcześniejszym potwierdzeniu.

5.6. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przebieg spotkania lub za nieobecność na spotkaniu zaproszonych osób.

5.7. Użytkownik ma nieograniczony czasowo dostęp do kalendarza spotkań, których jest Uczestnikiem. Kalendarz spotkań Użytkownika nie jest widoczny dla innych Użytkowników Serwisu.

6. Opłaty

- 6.1. Opłaty za użytkowanie Serwisu są regulowane przez Administratora.

7. Bezpieczeństwo

- 7.1. Zabronione jest przysyłanie nieuprawnionych treści (spamu), złośliwego oprogramowania, wirusów za pośrednictwem Serwisu.
- 7.2. Zabronione jest posługiwanie się danymi logowania innych Użytkowników lub nieuprawnione działania mające na celu uzyskanie dostępu do profilu należących do innych Użytkowników .
- 7.3. Zabronione jest wykonywanie jakichkolwiek nieuprawnionych działań, które mogłyby wyłączyć, przeciążyć lub ograniczyć prawidłowe funkcjonowanie oraz zmienić szatę graficzną Serwisu
- 7.4. Zabronione jest dokonywanie jakichkolwiek działań powodujących naruszanie postanowień Regulaminu.
- 7.5. Zabronione jest udostępnianie swojego hasła, zezwalanie innym na uzyskanie dostępu do własnego konta oraz wykonywanie czynności, które mogą spowodować spadek poziomu bezpieczeństwa konta.
- 7.6. Użytkownik korzysta z Serwisu na własną odpowiedzialność i z pełną świadomością zagrożeń wynikających z nieodpowiedniego korzystania z Serwisu.
- 7.7. Administrator nie udziela gwarancji, że Serwis będzie zawsze działał bez zakłóceń, opóźnień i nieprawidłowości, zawsze będzie bezpieczny i wolny od błędów, jednakże deklaruje podjęcie niezwłocznych działań mających na celu usunięcie zaistniałych usterek.

8. Postanowienia końcowe

- 8.1. Administrator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie.
- 8.2. Użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu.
- 8.3. Wszelkie spory dotyczące funkcjonowania Serwisu będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.

*Organizator oświadcza, że w czasie trwania stanu epidemii, względnie stanu zagrożenia epidemicznego, w związku z występowaniem wirusa SARS-CoV-2 i choroby zakaźnej nim wywoływanej COVID-19 w kwestiach nieuregulowanych w „Regulaminie sympozjum/konferencji oraz serwisu B2B” zastosowanie będą miały reguły określone w dokumencie zatytułowanym „Środki ostrożności w ramach zagrożenia COVID-19 podczas konferencji BMP”, stanowiącym załącznik do „Regulaminu sympozjum/konferencji oraz serwisu B2B” zamieszczony na stronie www.kierunekenergetyka.pl, www.kierunekchemia.pl oraz www.kierunekspozywczy.pl. W razie występowania sprzeczności pomiędzy tymi aktami decydujące znaczenie będą miały reguły ujęte w „Środkach ostrożności w ramach zagrożenia COVID-19 podczas konferencji BMP”.