

# Regulamin sympozjum/konferencji oraz serwisu B2B

## Regulamin sympozjum/konferencji

### 1. Postanowienia ogólne

- 1.1. XIII Konferencja Naukowo-techniczna Remonty i Utrzymanie Ruchu w Przemśle Chemicznym, zwana w dalszej części regulaminu – sympozjum, odbywa się w dniach  
**16-18 czerwca 2020 w Gdyni.**
- 1.2. Organizatorem sympozjum jest firma BMP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą w Raciborzu.
- 1.3. Przepisy niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich jego Uczestników.

### 2. Zasady uczestnictwa

- 2.1. Warunki udziału.
  - 2.1.1. Organizator wysyła formularz informacyjny, cennik, kartę uczestnictwa jako zaproszenie do uczestnictwa w sympozjum.
  - 2.1.2. Materiały dotyczące sympozjum umieszczone są również w Internecie na stronie [www.kierunekenergetyka.pl](http://www.kierunekenergetyka.pl)
  - 2.1.3. Zgłoszenie udziału w sympozjum następuje poprzez wypełnienie i podpisanie karty uczestnictwa, zwanej dalej kartą, oraz wysłanie jej na adres Organizatora sympozjum.
  - 2.1.4. Zgłoszenie udziału w sympozjum:
    - a) Uczestnik zobowiązany jest wypełnić czytelnie kartę oraz przesłać ją w formie elektronicznej lub faksem do Organizatora sympozjum w wyznaczonym terminie,
    - b) karta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu przedsiębiorstwa oraz powinna w swojej treści wskazywać osobę do bezpośrednich kontaktów, równoprawne z przesłaną kartą zgłoszenia jest zgłoszenie uczestnictwa w systemie elektronicznym zgłoszeń Organizatora,
    - c) dopuszcza się możliwość nanoszenia na karcie własnych uwag, do konsultacji, dot. uczestnictwa,
    - d) po doręczeniu karty do Organizatora sympozjum, Uczestnik otrzyma faksem lub mailem potwierdzenie uczestnictwa z wylczonymi kosztami udziału,
    - e) potwierdzenie uczestnictwa stanowi potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia,
    - f) Uczestnik dokonuje wpłaty 100% wartości brutto kosztów udziału (wynikającej z wystawionej proformy lub potwierdzenia uczestnictwa) w terminie określonym w tych dokumentach.
  - 2.1.5. Podpisanie karty jest równoznaczne z podpisaniem umowy na uczestnictwo w sympozjum przez Uczestnika i oznacza akceptację warunków określonych w regulaminie. Karta zgłoszenia musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
  - 2.1.6. Organizator w przypadku braku zapłaty należności lub nieterminowego przesłania wypełnionej i podpisanej karty uczestnictwa nie gwarantuje uczestnictwa w sympozjum.
- 2.2. Odwołanie uczestnictwa w sympozjum.
  - 2.2.1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w sympozjum w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 2.2.2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w sympozjum, Organizator obciąża Uczestnika:
    - a) 100% kosztów udziału w przypadku zgłoszenia rezygnacji Uczestnika z udziału w sympozjum w okresie krótszym i równym 14 dniom przed terminem rozpoczęcia sympozjum i w trakcie jego trwania.
    - b) 50% kosztów udziału w przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w sympozjum w okresie od daty zgłoszenia uczestnictwa, do 15 dnia przed rozpoczęciem sympozjum.
  - 2.2.3. W przypadku odwołania sympozjum, Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Uczestników oraz zwrotu należności.
  - 2.2.4. W przypadku przesunięcia terminu sympozjum, Organizator zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Uczestników oraz zwrotu należności w przypadku otrzymania rezygnacji Uczestnika z udziału w sympozjum w związku z przesunięciem terminu jego odbycia.
  - 2.2.5. Organizator nie pokrywa kosztów dodatkowych Uczestnika – nieobjętych kosztami udziału zawartymi w potwierdzeniu uczestnictwa, w tym kosztów dodatkowych usług Uczestnika – związanych z zakwaterowaniem w hotelu, wynikających z regulaminu hotelowego, takich jak: opłaty za parking, opłaty za przekroczenie ustalonej przez hotel doby hotelowej, opłaty za dodatkowe zamówienia itp.

### 3. Ceny i warunki płatności

- 3.1. Ceny za uczestnictwo oraz wszystkie dopuszczalne możliwości promocji zawarte są w potwierdzeniu uczestnictwa i w materiałach dotyczących sympozjum.
- 3.2. Płatnikiem (adresatem faktury) jest Uczestnik zamawiający poszczególne usługi, związane z uczestnictwem w sympozjum. W przypadku gdy płatnikiem faktury nie jest Uczestnik, wówczas Uczestnik jest zobowiązany poinformować o tym Organizatora, załączając wszelkie dane niezbędne do wystawienia faktury, zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
- 3.3. Faktury wystawiane są w terminie do 7 dni od daty wypłynięcia należności.
- 3.4. Wszelkie płatności dokonywane są wyłącznie bezgotówkowo na rachunek bankowy Organizatora podany w potwierdzeniu uczestnictwa.

### 4. Reklamacje

- 4.1. Reklamacje dotyczące kosztów udziału należy zgłaszać pisemnie w terminie do 7 dni od daty uiszczenia zapłaty należności.
- 4.2. Reklamacje dotyczące organizacji i przebiegu sympozjum powinny być zgłaszane Organizatorowi niezwłocznie w trakcie jego trwania, aby ich zasadność mogła być weryfikowana na bieżąco i potwierdzone w formie pisemnej, nie później niż w terminie 2 dni od daty zakończenia sympozjum.
- 4.3. Po upływie wyżej określonych terminów żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

### 5. Program

- 5.1. Sympozjum odbywa się według ustalonego przez Organizatora programu umieszczonego w materiałach dotyczących sympozjum.
- 5.2. Rozszerzeniem formuły sympozjum/konferencji jest uczestnictwo w platformie B2B, stanowiącej zindywidualizowaną do potrzeb uczestników możliwość poszerzenia tematyki sympozjum/konferencji, według zasad określonych w regulaminie serwisu B2B.
- 5.3. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w programie sympozjum poprzez przesunięcie terminu prelekcji lub zmianę prelegentów. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do żądania odszkodowania ze strony Organizatora.
- 5.4. Tematyka i kolejność wystąpień Uczestników budowana jest w oparciu o program sympozjum, tematykę wystąpienia oraz kolejność zgłoszeń.

### 6. Warunki prezentacji firm

- 6.1. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia w programie sympozjum prezentacji oraz uczestnictwa firmy, jeżeli prezentacja jest niezgodna z tematem sympozjum.
- 6.2. Prezentacja nie może zawierać elementów naruszających prawa osób trzecich lub mogących stanowić czyny nieuczciwej konkurencji.
- 6.3. Zgłoszony czas prezentacji nie może być przekraczany, a Organizator zastrzega możliwość przerwania prezentacji po upływie przeznaczonego na nią czasu.
- 6.4. Czas rozpoczęcia prezentacji odnotowywany i kontrolowany jest przez Organizatora.
- 6.5. Sprzęt techniczny, przy pomocy którego prezentacja będzie przeprowadzona, powinien być sprawdzony w przerwie poprzedzającej wystąpienie.
- 6.6. Wszelkie dodatkowe elementy promocji firmy w trakcie prezentacji powinny być wcześniej uzgodnione z Organizatorem.
- 6.7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie stanowiące własność prezentera.

### 7. Wystawa stoisk

- 7.1. Stoisko
  - 7.1.1. O umiejscowieniu stoiska decyduje Organizator. Lokalizacja stoiska wynika z warunków organizacyjno-technicznych terenu wystaw i projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej.

- 7.1.2. Organizator udostępni stoisko lub powierzchnię wystawienniczą w celu jego wykonania w terminie określonym w programie sympozjum. Wystawca jest zobowiązany do przygotowania stoiska oraz jego demontażu w czasie wyznaczonym przez Organizatora.
- 7.1.3. W przypadku gdy stoisko jest niestandardowe – jego projekt należy przedstawić Organizatorowi i uzgodnić szczegóły.
- 7.1.4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji stoiska, jeżeli przydzielone miejsce nie spełnia warunków technicznych projektu lub jego realizacja jest niezgodna z przepisami BHP i PPOŻ.
- 7.1.5. Organizator zastrzega sobie wyłączne prawo do zagospodarowania zewnętrznych ścian stoiska.
- 7.2. Ekspozycje**
  - 7.2.1. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy zezwolenia instalowania ekspozycji, które uzna za niebezpieczne bądź uciążliwe, mające wpływ na uszkodzenie mienia obiektu w którym organizowana jest konferencja
  - 7.2.2. ~~Lista ekspozycji wartościowych, prezentowanych na stoiskach, powinna być zgłoszona do Organizatora przed rozpoczęciem sympozjum.~~
  - 7.2.3. Ekspozycje wartościowe powinny być zabezpieczone przez Wystawcę ~~lub przekazane do depozytu Organizatora.~~
  - 7.2.4. Ekspozycje nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, pokazy sprzętu nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się Uczestników i zwiedzających.
  - 7.2.5. Za zaginione i niezgłoszone pisemnie przed rozpoczęciem imprezy oraz nieprzekazane do depozytu ekspozycje, Organizator nie ponosi odpowiedzialności.
  - 7.2.6. Za dokonanie odpraw celnych materiałów sprowadzanych na teren Hotelu na potrzeby Spotkania odpowiada Wystawca.
- 8. Katalog**
  - 8.1. Wpis do katalogu sympozjum jest dokonywany wg warunków zawartych w formularzu informacyjnym.
  - 8.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczonego wpisu.
  - 8.3. Warunkiem zamieszczenia wpisu jest uprzednie nadesłanie materiałów. Przez uprzednie nadesłanie materiałów rozumie się nadesłanie ich w określonym terminie, poprzedzającym przekazanie do druku katalogu sympozjum.
- 9. Rozpowszechnianie materiałów reklamowych**
  - 9.1. Materiały reklamowe mogą być kolportowane przez Wystawcę wyłącznie na jego stoisku bądź za pośrednictwem Organizatora za dodatkową opłatą.
  - 9.2. Umieszczanie plakatów reklamowych, dekoracji i innych elementów reklamowych poza stoiskiem wymaga zezwolenia Organizatora po uprzednim pisemnym zgłoszeniu i uzyskaniu jego zgody.
- 10. Ubezpieczenie i bezpieczeństwo**
  - 10.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób lub ubytki, uszkodzenia i zniszczenia ekspozycji podczas sympozjum.
  - 10.2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, eksplozją, zalaniem, przerwą w dostawie wody, uderzeniem pioruna i innymi tego typu przyczynami, a także innymi działaniami, którym można przypisać określenie siły wyższej.
  - 10.3. Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Organizatora o powstałym wypadku lub zaistnieniu innej szkody.
- 11. Postanowienia końcowe**
  - 11.1. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń uzgodnionych między Uczestnikiem a Organizatorem oraz przyjętych ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w tym zakazu podawania osobom w stanie nietrzeźwości napojów alkoholowych, a w przypadku gdy zachowaniem swym dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdując się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu lub zdrowiu innych osób do powiadomienia właściwych organów porządku publicznego.
  - 11.2. Organizator może również utrzymywać przebieg imprezy dla celów dokumentacji lub dla celów reklamowo-promocyjnych Organizatora. Organizator może korzystać z takiego nagrania lub jego fragmentu, w tym przedstawiającego wizerunek Uczestnika lub innej osoby przebywającej na terenie imprezy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez konieczności zapłaty wynagrodzenia za korzystanie z wizerunku, na wszelkich polach eksploatacji, w tym na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności poprzez jego utrwalanie, zwielokrotnianie, obrót oraz rozpowszechnianie. Poprzez zgłoszenie uczestnictwa w sympozjum Uczestnik wyraża zgodę na publikację jego wizerunku.
  - 11.3. Wszelkie spory dotyczące organizacji sympozjum będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
  - 11.4. Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych danych osobowych przez Administratora dla potrzeb wynikających z realizacji zamówionej usługi, w tym na udostępnienie danych osobowych pozostałym Użytkownikom.

## **Regulamin serwisu B2B (business to business)**

### **1. Postanowienia ogólne**

#### 1.1. Definicje:

Regulamin – regulamin serwisu B2B.

Serwis – serwis B2B, platforma porozumienia umożliwiająca zindywidualizowane do potrzeb poszerzenie tematyki spotkania organizowanego przez Administratora.

Użytkownik – użytkownik serwisu B2B; uczestnik konferencji/spotkania/sympozjum organizowanego przez Administratora, zainteresowany i deklarujący wolę indywidualnego rozwinięcia tematyki spotkania lub rozwiązania problemu merytorycznego wynikającego z tematyki spotkania.

Specjalista – prelegent/wykładowca spotkania/konferencji/sympozjum organizowanego przez Administratora.

Administrator – właściciel Serwisu, BMP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą w Raciborzu.

1.2. Regulamin określa prawa i obowiązki Użytkowników oraz określa stosunki pomiędzy Administratorem a Użytkownikami.

1.3. Użytkownicy akceptują postanowienia Regulaminu.

### **2. Cel serwisu**

2.1. Celem funkcjonowania Serwisu jest umożliwienie wielopłaszczyznowego kontaktu w relacji Użytkownik-Specjalista lub Użytkownik-Użytkownik podczas konferencji/sympozjum organizowanego przez Administratora w celu wymiany doświadczeń, rozwiązania problemu, zawarcia transakcji, nawiązania lub pogłębienia relacji biznesowych.

### **3. Rejestracja**

3.1. Użytkownik uzyskuje dostęp do Serwisu w momencie rejestracji na konferencję/sympozjum organizowane przez Administratora.

### **4. Udostępnianie treści i danych Użytkowników**

4.1. Profil Użytkownika w momencie rejestracji na konferencję/sympozjum organizowane przez Administratora obejmuje obligatoryjnie następujące dane: firma, imię, nazwisko, funkcja, adres poczty elektronicznej e-mail oraz fakultatywnie może obejmować: telefon kontaktowy, zainteresowania biznesowe, informacje o firmie.

4.2. Użytkownik wyraża zgodę na udostępnienie przez Administratora informacji zawartych w pkt.4.1. innym Użytkownikom w zastrzeżonym Regulaminem zakresie i pod warunkiem wykorzystania ich wyłącznie w Serwisie i w ograniczonym przez Administratora zakresie czasowym – nie krótszym niż czas trwania konferencji/sympozjum.

4.3. Użytkownik ma w okresie funkcjonowania Serwisu możliwość uzupełnienia swojego profilu o inne informacje.

4.3.1. Użytkownik jest wyłącznym dysponentem informacji udostępnionych w profilu dla potrzeb Serwisu.

4.3.2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za treści publikowane w profilu Użytkownika.

4.3.3. Użytkownik może zastrzec informacje udostępnione w profilu jako poufne bądź ograniczyć ich ujawnienie do wybranej kategorii Użytkowników.

4.3.4. Zabronione jest ujawnianie w Serwisie treści naruszających prawa innych osób lub sprzecznych z obowiązującym porządkiem prawnym.

4.3.5. Administrator zastrzega sobie prawo do usunięcia ujawnionej przez Użytkownika w Serwisie informacji naruszającej postanowienia

Regulaminu.

- 4.3.5.1. Użytkownikowi którego informację usunął Administrator przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji z uzasadnieniem stanowiska na piśmie i doręczenia Administratorowi odwołania e-mailem, faksem lub pocztą.
- 4.3.5.2. Decyzja Administratora w przedmiocie rozpatrzenia odwołania winna być podjęta niezwłocznie i doręczona składającemu reklamację na piśmie z uzasadnieniem.
- 4.3.6. Uporczywe łamanie postanowień Regulaminu przez Użytkownika powoduje zablokowanie dostępu do Serwisu lub ostatecznie usunięcie profilu Użytkownika.
- 4.4. Użytkownik ma prawo w każdej chwili ograniczyć, zlikwidować lub uzupełnić zakres informacji ujawnionych w profilu, włącznie z likwidacją profilu w Serwisie.
- 4.5. Użytkownik ma prawo do wglądu w udostępnione dane innych Użytkowników w zakresie zgodnym z wolą Użytkownika udostępniającego dane.
- 4.5.1. Ujawnione w profilu dane identyfikujące Użytkownika w zakresie dotyczącym adresu poczty elektronicznej, telefonu dostępne są wyłącznie Administratorowi.
- 4.6. Użytkownik jest zobowiązany aktualizować udostępnione dane oraz prezentować je w sposób jasny, przejrzysty i rzetelny.

## 5. Spotkania

- 5.1. Spotkania Użytkowników oraz Użytkowników i Specjalistów odbywają się wyłącznie w miejscu i w czasie odbywania konferencji/sympozjów organizowanych przez Administratora.
- 5.1.1. Administrator zapewnia przygotowanie techniczne i organizacyjne spotkania poprzez udostępnienie odpowiednich warunków lokalowych oraz środków technicznych niezbędnych do jego przeprowadzenia.
- 5.2. Spotkania odbywają się według harmonogramu uzgodnionego przez strony spotkania i w ściśle oznaczonym czasie oraz miejscu.
- 5.2.1. Administrator w ramach logistycznego wsparcia zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany terminów uzgodnionych spotkań.
- 5.2.1.1. Administrator zobowiązany jest w ramach wsparcia logistyczno-technicznego do powiadomienia stron o spotkaniu, jego miejscu i czasie.
- 5.3. Uczestnictwo w konferencji/symposium jest równoznaczne z uczestnictwem w platformie B2B, chyba że uczestnik jednoznacznie wyrazi oświadczenie o odmowie korzystania z usługi.
- 5.4. Użytkownik ma prawo do wysłania zaproszenia na spotkanie do innych Użytkowników.
- 5.4.1. Administrator każdorazowo określa liczbę zaproszeń, jakie może wysłać Użytkownik w poszczególnych konferencjach.
- 5.4.1.1. Limit zaproszeń jest odnawialny, w przypadku odrzucenia zaproszenia przez odbiorcę Użytkownik może wysłać kolejne zaproszenie do innej osoby.
- 5.5. Odbiorca zaproszenia może przyjąć lub odrzucić propozycję spotkania.
- 5.5.1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zaproszenia odrzucone.
- 5.5.2. Odbiorca zaproszenia może odwołać spotkanie nawet po wcześniejszym potwierdzeniu.
- 5.6. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przebieg spotkania lub za nieobecność na spotkaniu zaproszonych osób.
- 5.7. Użytkownik ma nieograniczony czasowo dostęp do kalendarza spotkań, których jest uczestnikiem. Kalendarz spotkań Użytkownika nie jest widoczny dla innych Użytkowników Serwisu.

## 6. Opłaty

- 6.1. Opłaty za użytkowanie Serwisu są regulowane przez Administratora.

## 7. Bezpieczeństwo

- 7.1. Zabronione jest przysyłanie nieuprawnionych treści (spamu), złośliwego oprogramowania, wirusów za pośrednictwem Serwisu.
- 7.2. Zabronione jest posługiwanie się danymi logowania innych Użytkowników lub nieuprawnione działania mające na celu uzyskanie dostępu do profilu należących do innych Użytkowników.
- 7.3. Zabronione jest wykonywanie jakichkolwiek nieuprawnionych działań, które mogłyby wyłączyć, przeciążyć lub ograniczyć prawidłowe funkcjonowanie oraz zmienić szatę graficzną Serwisu.
- 7.4. Zabronione jest dokonywanie jakichkolwiek działań powodujących naruszenie postanowień Regulaminu.
- 7.5. Zabronione jest udostępnianie swojego hasła, zezwalanie innym na uzyskanie dostępu do własnego konta oraz wykonywanie czynności, które mogą spowodować spadek poziomu bezpieczeństwa konta.
- 7.6. Użytkownik korzysta z Serwisu na własną odpowiedzialność i z pełną świadomością zagrożeń wynikających z nieodpowiedniego korzystania z Serwisu.
- 7.7. Administrator nie udziela gwarancji, że Serwis będzie zawsze działał bez zakłóceń, opóźnień i nieprawidłowości, zawsze będzie bezpieczny i wolny od błędów, jednakże deklaruje podjęcie niezwłocznych działań mających na celu usunięcie zaistniałych usterek.

## 8. Postanowienia końcowe

- 8.1. Administrator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie.
- 8.2. Użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu.
- 8.3. Wszelkie spory dotyczące funkcjonowania Serwisu będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.