

# Regulamin sympozjum/konferencji oraz platformy b2b

## Regulamin sympozjum/konferencji

### 1. Postanowienia ogólne

- 1.1. **IX Konferencja Naukowo-Techniczna Utrzymanie Ruchu w Przemśle Spożywcym** zwane w dalszej części regulaminu – sympozjum odbywa się w dniach **30-31 marca w Hotelu Stok w Wiśle**.
- 1.2. Organizatorem sympozjum jest firma BMP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Raciborzu.
- 1.3. Przepisy niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich jego uczestników.

### 2. Zasady uczestnictwa

- 2.1. Warunki udziału
  - 2.1.1. Organizator wysyła formularz informacyjny, cennik, kartę uczestnictwa jako zaproszenie do uczestnictwa w sympozjum.
  - 2.1.2. Materiały dotyczące sympozjum umieszczone są również w Internecie na stronie **www.kierunekspozyczy.pl**.
  - 2.1.3. Zgłoszenie udziału w sympozjum następuje poprzez wypełnienie i podpisanie karty uczestnictwa, zwanej dalej kartą oraz wysłanie jej pod adres organizatora sympozjum.
  - 2.1.4. Zgłoszenie udziału w sympozjum:
    - a) uczestnik zobowiązany jest wypełnić czytelnie kartę oraz przesłać ją w formie elektronicznej lub faksem do organizatora sympozjum w wyznaczonym terminie,
    - b) karta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu przedsiębiorstwa oraz powinna w swojej treści wskazywać osobę do bezpośrednich kontaktów,
    - c) dopuszcza się możliwość nanoszenia na karcie własnych uwag – do konsultacji, dot. uczestnictwa,
    - d) po doręczeniu karty do organizatora sympozjum, uczestnik otrzyma faksem lub mailem potwierdzenie uczestnictwa z wyliszonymi kosztami udziału,
    - e) potwierdzenie uczestnictwa stanowi potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia,
    - f) uczestnik dokonuje wpłaty 100% wartości brutto kosztów udziału (wynikającej z wystawionej proformy lub potwierdzenia uczestnictwa) w terminie określonym w tych dokumentach.
  - 2.1.5. Podpisanie karty jest równoznaczne z podpisaniem umowy na uczestnictwo w sympozjum przez uczestnika i oznacza akceptację warunków określonych w regulaminie. Karta zgłoszenia musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
  - 2.1.6. Organizator w przypadku braku zapłaty należności lub nieterminowego przesłania wypełnionej i podpisanej karty uczestnictwa nie gwarantuje uczestnictwa w sympozjum.
- 2.2. Odwołanie uczestnictwa w sympozjum.
  - 2.2.1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w sympozjum w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 2.2.2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w sympozjum, organizator obciąża uczestnika:
    - a) 100% kosztów udziału w przypadku zgłoszenia rezygnacji uczestnika z udziału w sympozjum w okresie krótszym i równym 14 dniom przed terminem rozpoczęcia sympozjum i w trakcie jego trwania.
    - b) 50% kosztów udziału w przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w sympozjum w okresie od daty zgłoszenia uczestnictwa, do 15 dnia przed rozpoczęciem sympozjum.
  - 2.2.3. W przypadku odwołania sympozjum, organizator zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia uczestników oraz zwrotu należności.
  - 2.2.4. W przypadku przesunięcia terminu sympozjum, organizator zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia uczestników oraz zwrotu należności w przypadku otrzymania rezygnacji uczestnika z udziału w sympozjum w związku z przesunięciem terminu jego odbycia.
  - 2.2.5. Organizator nie pokrywa kosztów dodatkowych uczestnika nieobjętych kosztami udziału zawartymi w potwierdzeniu uczestnictwa, w tym kosztów dodatkowych usług uczestnika związanych z zakwaterowaniem w hotelu wynikających z regulaminu hotelowego takich jak opłat za parking, opłat za przekroczenie ustalonej przez hotel doby hotelowej, opłat za dodatkowe zamówienia itp.

### 3. Ceny i warunki płatności

- 3.1. Ceny za uczestnictwo oraz wszystkie dopuszczalne możliwości promocji zawarte są w potwierdzeniu uczestnictwa i w materiałach dotyczących sympozjum.
- 3.2. Płatnikiem (adresatem faktury) jest uczestnik zamawiający poszczególne usługi, związane z uczestnictwem w sympozjum. W przypadku, gdy płatnikiem faktury nie jest uczestnik, wówczas uczestnik jest zobowiązany poinformować o tym organizatora, załączając wszelkie dane niezbędne do wystawienia faktury, zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
- 3.3. Faktury wystawiane są w terminie do 7 dni od daty wpłynięcia należności.
- 3.4. Wszelkie płatności dokonywane są wyłącznie bezgotówkowo na rachunek bankowy organizatora podany w potwierdzeniu uczestnictwa.

### 4. Reklamacje

- 4.1. Reklamacje dotyczące kosztów udziału należy zgłaszać pisemnie w terminie do 7 dni od daty uiszczenia zapłaty należności.
- 4.2. Reklamacje dotyczące organizacji i przebiegu sympozjum powinny być zgłaszane organizatorowi niezwłocznie w trakcie jego trwania, aby ich zasadność mogła być weryfikowana na bieżąco i potwierdzone w formie pisemnej, nie później niż w terminie 2 dni od daty zakończenia sympozjum.
- 4.3. Po upływie wyżej określonych terminów żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

### 5. Program

- 5.1. Sympozjum odbywa się według ustalonego przez organizatora programu umieszczonego w materiałach dotyczących sympozjum.
- 5.2. Rozszerzeniem formuły sympozjum/konferencji jest uczestnictwo w Platformie B2B, stanowiącej zindywidualizowaną do potrzeb uczestników możliwość poszerzenia tematyki sympozjum/konferencji, według zasad określonych w regulaminie serwisu B2B.
- 5.3. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w programie sympozjum poprzez przesunięcie terminu prelekcji lub zmianę prelegentów. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do żądania odszkodowania ze strony organizatora.
- 5.4. Tematyka i kolejność wystąpień uczestników budowana jest w oparciu o program sympozjum, tematykę wystąpienia oraz kolejność zgłoszeń.

### 6. Warunki prezentacji firm

- 6.1. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia w programie sympozjum prezentacji oraz uczestnictwa firmy, jeżeli prezentacja jest niezgodna z tematem sympozjum.
- 6.2. Prezentacja nie może zawierać elementów naruszających prawa osób trzecich lub mogących stanowić czynny nieuczciwej konkurencji.
- 6.3. Zgłoszony czas prezentacji nie może być przekraczany, a organizator zastrzega możliwość przerwania prezentacji po upływie przeznaczonego na nią czasu.
- 6.4. Czas rozpoczęcia prezentacji odnotowywany i kontrolowany jest przez organizatora.
- 6.5. Sprzęt techniczny, przy pomocy którego prezentacja będzie przeprowadzona, powinien być sprawdzony w przerwie poprzedzającej wystąpienie.
- 6.6. Wszelkie dodatkowe elementy promocji firmy w trakcie prezentacji powinny być wcześniej uzgodnione z organizatorem.
- 6.7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie stanowiące własność prezentera.

### 7. Wystawa stoisk

- 7.1. Stoisko

- 7.1.1. O umiejscowieniu stoiska decyduje organizator. Lokalizacja stoiska wynika z warunków organizacyjno - technicznych terenu wystawy i projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej.
- 7.1.2. Organizator udostępni stoisko lub powierzchnię wystawienniczą w celu jego wykonania w terminie określonym w programie sympozjum. Wystawca jest zobowiązany do przygotowania stoiska oraz jego demontażu w czasie wyznaczonym przez organizatora.
- 7.1.3. W przypadku, gdy stoisko jest niestandardowe – jego projekt należy przedstawić organizatorowi i uzgodnić szczegóły.
- 7.1.4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji stoiska, jeżeli przydzielone miejsce nie spełnia warunków technicznych projektu lub jego realizacja jest niezgodna z przepisami BHP i PPOŻ.
- 7.1.5. Organizator zastrzega sobie wyłączne prawo do zagospodarowania zewnętrznych ścian stoiska.
- 7.2 Ekspozycje**
- 7.2.1. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy zezwolenia instalowania ekspozycji, które uzna za niebezpieczne bądź uciążliwe.
- 7.2.2. Lista ekspozycji wartościowych, prezentowanych na stoiskach, powinna być zgłoszona do organizatora przed rozpoczęciem sympozjum.
- 7.2.3. Ekspozycje wartościowe powinny być zabezpieczone przez wystawcę bądź przekazane do depozytu organizatora.
- 7.2.4. Ekspozycje nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, pokazy sprzętu nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się uczestników i zwiedzających.
- 7.2.5. Za zaginione i niezgłoszone pisemnie przed rozpoczęciem imprezy oraz nieprzekazane do depozytu ekspozycje, organizator nie ponosi odpowiedzialności.
- 8. Katalog**
- 8.1. Wpis do katalogu sympozjum jest dokonywany wg warunków zawartych w formularzu informacyjnym.
- 8.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczonego wpisu.
- 8.3. Warunkiem zamieszczenia wpisu jest uprzednie nadesłanie materiałów. Przez uprzednie nadesłanie materiałów rozumie się nadesłanie ich w określonym terminie, poprzedzającym przekazanie do druku katalogu sympozjum.
- 9. Rozpowszechnianie materiałów reklamowych**
- 9.1. Materiały reklamowe mogą być kolportowane przez wystawcę wyłącznie na jego Stoisku bądź za pośrednictwem Organizatora za dodatkową opłatą.
- 9.2. Umieszczanie plakatów reklamowych, dekoracji i innych elementów reklamowych poza stoiskiem wymaga zezwolenia Organizatora po uprzednim pisemnym zgłoszeniu i uzyskaniu jego zgody.
- 10. Ubezpieczenie i bezpieczeństwo**
- 10.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób lub ubytki, uszkodzenia i zniszczenia ekspozycji podczas sympozjum.
- 10.2. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, eksplozją, zalaniem, przerwą w dostawie wody, uderzeniem pioruna i innymi tego typu przyczynami, a także innymi działaniami, którym można przypisać określenie siły wyższej.
- 10.3. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania organizatora o powstałym wypadku lub zaistnieniu innej szkody.
- 11. Postanowienia końcowe**
- 11.1. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń uzgodnionych między uczestnikiem a organizatorem oraz przyjętych ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w tym zakazu podawania osobom w stanie nietrzeźwości napojów alkoholowych, a w przypadku gdy zachowaniem swym dają powód do zgorznięcia w miejscu publicznym, znajdując się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażając życiu lub zdrowiu innych osób do powiadomienia właściwych organów porządku publicznego.
- 11.2. Organizator może również utrzymywać przebieg Imprezy dla celów dokumentacji lub dla celów reklamowo-promocyjnych organizatora.
- Organizator może korzystać z takiego nagrania lub jego fragmentu, w tym przedstawiającego wizerunek Uczestnika lub innej osoby przebywającej na terenie Imprezy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez konieczności zapłaty wynagrodzenia za korzystanie z wizerunku, na wszelkich polach eksploatacji, w tym na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności poprzez jego utrwalanie, zwielokrotnianie, obrót oraz rozpowszechnianie. Poprzez zgłoszenie uczestnictwa w sympozjum uczestnik wyraża zgodę na publikację jego wizerunku.
- 11.3. Wszelkie spory dotyczące organizacji sympozjum będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby organizatora.
- 11.4. Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych danych osobowych przez Administratora dla potrzeb wynikających z realizacji zamówionej usługi w tym na udostępnienie danych osobowych pozostałym Użytkownikom.

## **Regulamin serwisu B2B (business to business)**

### **1. Postanowienia ogólne:**

#### 1.1 Definicje :

Regulamin – regulamin serwisu B2B

Serwis – serwis B2B, platforma porozumienia umożliwiająca zindywidualizowane do potrzeb poszerzenie tematyki spotkania organizowanego przez Administratora

Użytkownik – użytkownik serwisu B2B; uczestnik konferencji/spotkania /sympozjum organizowanego przez Administratora zainteresowany i deklarujący wolę indywidualnego rozwinięcia tematyki spotkania lub rozwiązania problemu merytorycznego wynikającego z tematyki spotkania

Specjalista – prelegent/wykładowca spotkania/konferencji/sympozjum organizowanego przez Administratora

Administrator – właściciel Serwisu, BMP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Sp. k. z siedzibą w Raciborzu

1.2.Regulamin określa prawa i obowiązki Użytkowników oraz określa stosunki pomiędzy Administratorem a Użytkownikami

1.3 Użytkownicy akceptują postanowienia Regulaminu .

### **2. Cel serwisu:**

2.1 Celem funkcjonowania Serwisu jest umożliwienie wielopłaszczyznowego kontaktu w relacji Użytkownik - Specjalista lub Użytkownik - Użytkownik podczas konferencji/sympozjum organizowanego przez Administratora w celu wymiany doświadczeń, rozwiązania problemu, zawarcia transakcji, nawiązania lub pogłębienia relacji biznesowych.

### **3. Rejestracja:**

3.1 Użytkownik uzyskuje dostęp do Serwisu w momencie rejestracji na konferencję/sympozjum organizowane przez Administratora.

### **4. Udostępnianie treści i danych użytkowników:**

4.1 Profil Użytkownika w momencie rejestracji na konferencję/sympozjum organizowane przez Administratora obejmuje obligatoryjnie następujące dane: firma, imię, nazwisko, funkcja, adres poczty elektronicznej e-mail oraz fakultatywnie może obejmować: telefon kontaktowy, zainteresowania biznesowe, informacje o firmie.

4.2 Użytkownik wyraża zgodę na udostępnienie przez Administratora informacji zawartych w pkt.4.1. innym Użytkownikom w zastrzeżonym Regulaminem zakresie i pod warunkiem wykorzystania ich wyłącznie w Serwisie i w ograniczonym przez Administratora zakresie czasowym nie krótszym niż czas trwania konferencji/sympozjum.

4.3 Użytkownik ma w okresie funkcjonowania Serwisu możliwość uzupełnienia swojego profilu o inne informacje.

4.3.1 Użytkownik jest wyłącznym dysponentem informacji udostępnionych w profilu dla potrzeb Serwisu.

4.3.2 Administrator nie ponosi odpowiedzialności za treści publikowane w profilu Użytkownika.

4.3.3 Użytkownik może zastrzec informacje udostępnione w profilu jako poufne bądź ograniczyć ich ujawnienie do wybranej kategorii Użytkowników .

4.3.4 Zabronione jest ujawnianie w Serwisie treści naruszających prawa innych osób lub sprzecznych z obowiązującym porządkiem prawnym.

4.3.5 Administrator zastrzega sobie prawo do usunięcia ujawnionej przez Użytkownika w Serwisie informacji naruszającej postanowienia Regulaminu.

4.3.5.1 Użytkownikowi którego informację usunął Administrator przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji z uzasadnieniem stanowiska na piśmie i doręczenia Administratorowi odwołania e-mailem, faksem lub pocztą.

4.3.5.2 Decyzja Administratora w przedmiocie rozpatrzenia odwołania winna być podjęta niezwłocznie i doręczona składającemu reklamację na piśmie z uzasadnieniem.

4.3.6 Uporczywe łamanie postanowień Regulaminu przez Użytkownika powoduje zablokowanie dostępu do Serwisu lub ostatecznie usunięcie profilu Użytkownika.

4.4 Użytkownik ma prawo w każdej chwili ograniczyć, zlikwidować lub uzupełnić zakres informacji ujawnionych w profilu, włącznie z likwidacją profilu w Serwisie.

4.5 Użytkownik ma prawo do wglądu w udostępnione dane innych Użytkowników w zakresie zgodnym z wolą Użytkownika udostępniającego dane.

4.5.1 Ujawnione w profilu dane identyfikujące Użytkownika w zakresie dotyczącym adresu poczty elektronicznej, telefonu dostępne są wyłącznie Administratorowi.

4.6 Użytkownik jest zobowiązany aktualizować udostępnione dane oraz prezentować je w sposób jasny, przejrzysty i rzetelny .

## **5. Spotkania:**

5.1 Spotkania Użytkowników oraz Użytkowników i specjalistów odbywają się wyłącznie w miejscu i w czasie odbywania konferencji/sympozjów organizowanych przez Administratora.

5.1.1 Administrator zapewnia przygotowanie techniczne i organizacyjne spotkania poprzez udostępnienie odpowiednich warunków lokalowych oraz środków technicznych niezbędnych do jego przeprowadzenia.

5.2 Spotkania odbywają się według harmonogramu uzgodnionego przez Strony spotkania i w ściśle oznaczonym czasie oraz miejscu.

5.2.1 Administrator w ramach logistycznego wsparcia zastrzega sobie prawo do ewentualnej zmiany terminów uzgodnionych spotkań.

5.2.1.1 Administrator zobowiązany jest w ramach wsparcia logistyczno-technicznego do powiadomienia stron o spotkaniu, jego miejscu i czasie.

5.3. Uczestnictwo w konferencji/symposium jest równoznaczne z uczestnictwem w Platformie B2B, chyba że uczestnik jednoznacznie wyrazi oświadczenie o odmowie korzystania z usługi.

5.4 Użytkownik ma prawo do wysłania zaproszenia na spotkania do innych Użytkowników.

5.4.1 Administrator każdorazowo określa liczbę zaproszeń jakie może wysłać Użytkownik w poszczególnych konferencjach.

5.4.1.1 Limit zaproszeń jest odnawialny, w przypadku odrzucenia zaproszenia przez odbiorcę Użytkownik może wysłać kolejne zaproszenie do innej osoby.

5.5 Odbiorca zaproszenia może przyjąć lub odrzucić propozycję spotkania.

5.5.1 Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zaproszenia odrzucone.

5.5.2 Odbiorca zaproszenia może odwołać spotkanie nawet po wcześniejszym potwierdzeniu.

5.6 Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przebieg spotkania lub za nieobecność na spotkaniu zaproszonych osób.

5.7 Użytkownik korzysta z Serwisu na własną odpowiedzialność i z pełną świadomością zagrożeń wynikających z nieodpowiedniego korzystania z Serwisu.

## **6. Opłaty:**

6.1 Opłaty za użytkowanie Serwisu są regulowane przez Administratora.

## **7. Bezpieczeństwo:**

7.1 Zabronione jest przysyłanie nieuprawnionych treści (spamu), złośliwego oprogramowania, wirusów za pośrednictwem Serwisu.

7.2 Zabronione jest posługiwanie się danymi logowania innych Użytkowników lub nieuprawnione działania mające na celu uzyskanie dostępu do profilu należących do innych Użytkowników .

7.3 Zabronione jest wykonywanie jakichkolwiek nieuprawnionych działań, które mogłyby wyłączyć, przeciążyć lub ograniczyć prawidłowe funkcjonowanie oraz zmienić szatę graficzną Serwisu

7.4 Zabronione jest dokonywanie jakichkolwiek działań powodujących naruszanie postanowień Regulaminu.

7.5 Zabronione jest udostępnianie swojego hasła, zezwalanie innym na uzyskanie dostępu do własnego konta oraz wykonywanie czynności, które mogą spowodować spadek poziomu bezpieczeństwa konta.

7.6 Użytkownik korzysta z Serwisu na własną odpowiedzialność i z pełną świadomością zagrożeń wynikających z nieodpowiedniego korzystania z Serwisu.

7.7 Administrator nie udziela gwarancji, że Serwis będzie zawsze działał bez zakłóceń, opóźnień i nieprawidłowości, zawsze będzie bezpieczny i wolny od błędów, jednakże deklaruje podjęcie niezwłocznych działań mających na celu usunięcie zaistniałych usterek.

## **8. Postanowienia końcowe:**

8.1 Administrator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w Regulaminie.

8.2 Użytkownik zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Regulaminu.

8.3 Wszelkie spory dotyczące funkcjonowania Serwisu będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.